



INSTITUTE OF HOTEL MANAGEMENT, CATERING TECHNOLOGY AND APPLIED NUTRITION

होटल प्रबंधन खानपान तकनीक एवं पोषण आहार संस्थान

(An Autonomous body under Department of Tourism, Govt. of Jharkhand)
(Affiliated to National Council of Hotel Management & Catering Technology)

BRAMBE, RANCHI-835205

Phone:-9162724666, 9162336888 | Email: ihmranchi@gmail.com | Website: www.ihmranchi.in

Letter No:- IHM/Tender-01/2024- 3624

दिनांक- 2/8/24

होटल प्रबंधन संस्थान, ब्राम्बे, राँची के लिए निम्नांकित सामग्रियों की आपूर्ति हेतु Sealed बंद लिफाफे में अनुभवी, प्रतिष्ठित एवं निबंधित आपूर्तिकर्ताओं से कोटेशन आमंत्रित किया जाता है-

Dairy Products					
S. No.	Name of the Items	Packaging/Qty. (Unit)	Rate Per Unit	Tentative Purchase Quantity/ Year	Total Amount (all inclusive)
1.	Amul Cheese- (Tin)	400gm		10	
2.	Amul Pizza Cheese Mozarella	Kg		1	
3.	Butter Amul - (Salted)	500gm		600	
4.	Butter Un Salted (White)	500gm		250	
5.	Chena (Cow)	Kg		20	
6.	Curd (Sudha/Amul/Medha)	Kg		700	
7.	Fresh Cream (Amul)	Kg		150	
8.	Ice Cream (Amul/Vadilal/Kwality)	4 Ltr.		10	
9.	Ice Cream (Amul/Vadilal/Kwality)	Ltr.		2	
10.	Khoa Fresh	Kg		20	
11.	Milk Full Cream (Sudha/Amul/Medha)	Ltr.		500	
12.	Milk Toned (Sudha/Amul/Medha)	Ltr.		750	
13.	Paneer (Sudha/Amul/Medha)	Kg		300	
14.	Paneer Fresh	Kg		1	
15.	Soya Chap	Kg		20	
16.	Tofu	Kg		1	
17.	Ghee (Amul/Medha)	Kg		300	
18.	Amul Ghee (Cow)	Kg		5	
19.	American Cheddar cheese	Kg		5	
20.	Amul Sliced cheese	200 gm.		25	
Total Amount					

नोट- उपर्युक्त विवरण में जो सामग्रियों अंकित नहीं है या जिनकी आपूर्ति की आवश्यकता हो सकती है उन सामग्रियों की आपूर्ति हेतु आन्तरिक क्रय समिति द्वारा सत्यापित बाजार दर पर चयनित एजेंसियों से लिया जायेगा।

नियम एवं शर्तें-

- उपर्युक्त सामग्रियों का दर एक वर्ष में होने वाले कुल खर्च की मात्रा के अनुसार कोटेशन में अंकित किया जाना है।
- एक वर्ष के लिए निर्धारित मात्रा के अनुसार दर प्राप्त होने पर सभी सामग्रियों के कुल योगफल में जिस फर्म का योगफल न्यूनतम होगा उस फर्म का L1, Awarded किया जायेगा तथा आपूर्ति हेतु कार्यादेश दिया जायेगा।
- उपर्युक्त सामग्रियों का कोटेशन दिनांक-20.08.2024 की संख्या 5:00 बजे तक निम्नांकित पते पर निबंधित डाक अथवा हाथोंहाथ Sealed लिफाफे में कोटेशन उपलब्ध कराया जा सकता है।

4. कोटेशन के साथ **GST Registration** प्रमाण-पत्र, आधार कार्ड, पैनकार्ड एवं विगत तीन वर्षों का ITR की छायाप्रति संलग्न करना अनिवार्य होगा।
5. कोटेशनदाता के द्वारा किसी सरकारी, गैर-सरकारी अथवा स्वायत्तशासी संस्थानों में सामग्रियों की आपूर्ति किये जाने से संबंधित अनुभव प्रमाण-पत्र की छायाप्रति कोटेशन के साथ संलग्न करना आवश्यक है।
6. किसी भी कोटेशन/आवेदन को स्वीकृत करने अथवा अस्वीकृत करने का अधिकार संस्थान के पास सुरक्षित रहेगा।
7. संस्थान में **Selection Committee** के द्वारा सामग्रियों की आपूर्ति हेतु आपूर्तिकर्ताओं का चयन किया जायेगा तथा कार्यदेश निर्गत होने की तिथि से अगले एक वर्ष तक उपर्युक्त शर्त के अधीन आपूर्ति की जायेगी। एक वर्ष के बाद दर निर्धारण के लिए कोटेशन आमंत्रित कर निर्णय लिया जायेगा।
8. चयनित आपूर्तिकर्ताओं को कम-से-कम एक माह पूर्व बिना सूचना के सामग्रियों की आपूर्ति बंद करने पर उनके विपत्र से 2000/- ₹0 या 20 प्रतिशत की राशि जो भी अधिक हो, की कटौती कर ली जायेगी।
9. कोटेशन निम्नांकित पते पर समर्पित किया जाना है तथा निर्धारित तिथि के बाद प्राप्त कोटेशन पर विचार नहीं किया जायेगा। संस्थान का पता—**प्राचार्य, होटल प्रबंधन संस्थान, खानपान तकनीक एवं पोषाहार संस्थान, ब्राम्बे, राँची, झारखण्ड-835205**।
10. **L1 Awarded** आपूर्तिकर्ताओं द्वारा समर्पित विपत्र का भुगतान चेक के द्वारा 15 दिनों के अंदर किया जायेगा, अग्रिम भुगतान का प्रावधान नहीं है।
11. **Selection Committee** के द्वारा चयनित (L1 Awarded) Firm को कार्यदेश प्राप्ति के दिन **5,000/- ₹0 (पाँच हजार मात्र) राशि का बैंक ड्राफ्ट जो प्राचार्य, होटल प्रबंधन संस्थान, खानपान तकनीक एवं पोषाहार संस्थान, ब्राम्बे, राँची** के नाम से भुगतान हेतु **Security money** हेतु समर्पित करना आवश्यक है।



(डॉ० भूपेश कुमार)

प्राचार्य

दिनांक: 2/8/24

ज्ञापक: IHM/Tender-01/2024- 3624

प्रतिलिपि: प्रशासनिक पदाधिकारी, आंतरिक क्रय समिति तथा श्री संजीत कुमार, कम्प्यूटर ऑपरेटर को Website में जारी करने हेतु सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।



(डॉ० भूपेश कुमार)

प्राचार्य